

●まずは、表示される9クラスの教科用図書給与生徒名簿を作成します。

①【教科用図書給与生徒名簿】の学級名プルダウンに表示される9クラスについて、教科用図書給与生徒名簿を登録してください。

戻る 印刷 **登録** 削除 氏名反映 教科用図書反映 平成26年度用

中学校 聴・知 視覚 整合性チェック_1 整合性チェック結果_1

前・後期用 転学用 整合性チェック_2 整合性チェック結果_2

[平成26年度用] (中) 『期』の設定(リスト選択)

教科用図書給与生徒名簿 (登録した『生徒氏名』より自動的に算出されます。)

学校名	1111学校			学年	1学年		
学級名	6		給与生徒数	5人	給与年月日	平成 26年 4月 1日	
教科用図書を給与した生徒の氏名	備考	教科用図書を給与した生徒の氏名	備考	教科用図書を給与した生徒の氏名	備考	教科用図書を給与した生徒の氏名	備考
1	山下 一郎	12				34	
2	石川 二郎	13				35	
3	中島 三郎	14				36	
4	前田 四郎	15		26		37	
5	藤田 五郎	16		27		38	

②クラスごとに「整合性チェック_1」「整合性チェック_2」を実施してください。全クラス登録されていないため、「整合性チェック_2」で不整合が見つかります。

戻る 印刷 登録 削除 氏名反映 教科用図書反映 平成26年度用

中学校 聴・知 視覚 整合性チェック_1 整合性チェック結果_1

前・後期用 転学用 整合性チェック_2 整合性チェック結果_2

[平成26年度用] (中) 『期』の設定(リスト選択)

教科用図書給与生徒名簿 (登録した『生徒氏名』より自動的に算出されます。)

学校名	1111学校			学年	1学年		
学級名	6		給与生徒数	5人	給与年月日	平成 26年 4月 1日	
教科用図書を給与した生徒の氏名	備考	教科用図書を給与した生徒の氏名	備考	教科用図書を給与した生徒の氏名	備考	教科用図書を給与した生徒の氏名	備考
1	山下 一郎	12				34	
2	石川 二郎	13				35	
3	中島 三郎	14				36	
4	前田 四郎	15		26		37	
5	藤田 五郎	16		27		38	

③ [整合性チェック結果_2] で、整合性チェック結果一覧のコメントに、「OK」など何らかの文字を入力してください。

[戻る](#) 整合性チェック結果一覧

整合性チェック結果		該当箇所	コメント
全体給与冊数と全体給与人員が一致しません 差分:-15冊	国語:721	OK	
全体給与冊数と全体給与人員が一致しません 差分:-15冊	書写:723	OK	
全体給与冊数と全体給与人員が一致しません 差分:-15冊	地理:723	OK	
全体給与冊数と全体給与人員が一致しません 差分:-15冊	歴史:724	OK	
全体給与冊数と全体給与人員が一致しません 差分:-15冊	地図:721	OK	
全体給与冊数と全体給与人員が一致しません 差分:-15冊	数学:722	OK	
全体給与冊数と全体給与人員が一致しません 差分:-15冊	理科:723	OK	
全体給与冊数と全体給与人員が一致しません 差分:-15冊	音楽:721	OK	
全体給与冊数と全体給与人員が一致しません 差分:-15冊	器楽:722	OK	
全体給与冊数と全体給与人員が一致しません 差分:-15冊	美術:724	OK	
全体給与冊数と全体給与人員が一致しません 差分:-15冊	保健:724	OK	
全体給与冊数と全体給与人員が一致しません 差分:-15冊	技術:721	OK	
全体給与冊数と全体給与人員が一致しません 差分:-15冊	家庭:722	OK	
全体給与冊数と全体給与人員が一致しません 差分:-15冊	英語:723	OK	

④ [印刷] で教科用図書給与生徒名簿を印刷してください。

〔平成26年度用〕 (中)

教科用図書給与生徒名簿 (前期用)											
学校名		1111学校				学年		1学年			
学級名		6		給与生徒数		5人		給与年月日		平成 26年 4月 1日	
教科用図書を受付した生徒の氏名		備考		教科用図書を受付した生徒の氏名		備考		教科用図書を受付した生徒の氏名		備考	
1	山下 一郎		12		23				34		
2	石川 二郎		13		24				35		
3	中島 三郎		14		25				36		
4	前田 四郎		15		26				37		
5	森田 五郎		16		27				38		
6			17		28				39		
7			18		29				40		
8			19		30				41		
9			20		31				42		
10			21		32				43		
11			22		33				44		

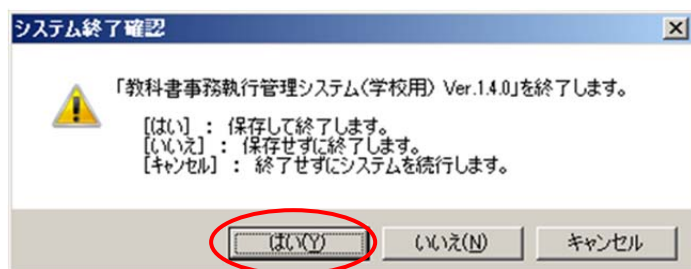
給与した教科用図書の記号・番号及び給与生徒数

種目	教科用図書の記号・番号	給与人数	種目	教科用図書の記号・番号	給与人数	種目	教科用図書の記号・番号	給与人数	種目	教科用図書の記号・番号	給与人数
国語	国語 721	5人	数学	数学 722	5人	保健	保健 724	5人			人
書写	書写 723	5人	理科	理科 723	5人	技術	技術 721	5人			人
地理	地理 723	5人	音楽	音楽 721	5人	家庭	家庭 722	5人			人
歴史	歴史 724	5人	器楽	器楽 722	5人	英語	英語 723	5人			人
地図	地図 721	5人	美術	美術 724	5人						人

(注) 1. この名簿は、学校ごと、学年ごと、学期ごとに更新すること。
2. 「給与」欄には、「給与年月日」欄に記入した給与日と異なった日に教科用図書を受付した生徒について、当該給与年月日を記入すること。
3. 「教科用図書の記号・番号」欄は、教科書目録に記入すること。教科用図書の記号・番号が教科書目録に収録されていない教科用図書については、その名称を記入すること。
4. 以下の図書については、2冊の給与が原則に行われるため、「教科用図書の記号・番号」欄及び「給与人数」欄に、その教科用図書について記載すること。
① 三訂 国語教科書(第1・第2学年用)と(各学年用)の図書
② 各訂 国語教科書(第1・第2学年用)と(各学年用)の図書

1/1

⑤開いている教科書事務執行管理システムのE x c e l ファイルを、上書き保存後、終了して（閉じて）ください。



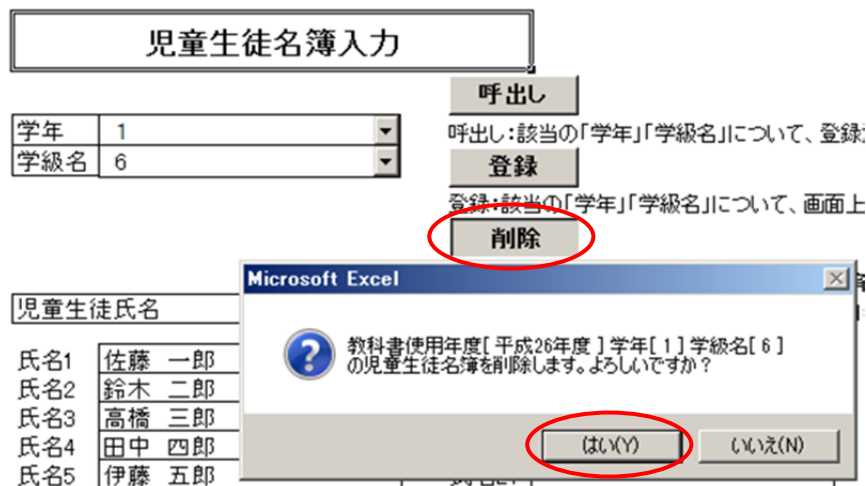
●次に、残りのクラスの教科用図書給与生徒名簿を作成します。

⑥教科書事務執行管理システムのE x c e l ファイルを、別名でコピーしてください。



⑦別名コピーしたE x c e l ファイルを開いてください。（⑧以降の作業は、すべて別名コピーのE x c e l ファイルに対しての操作になります。）

⑧【基本情報設定】の「児童生徒名簿」で、既に作成済みの9クラスを削除してください。



⑨【教科用図書給与生徒名簿】の学級名プルダウンに表示されていなかった残りのクラスが表示されるので、教科用図書給与生徒名簿を登録してください。

戻る 印刷 **登録** 削除 氏名反映 教科用図書反映 平成26年度使

中学校 聴・知 視覚 整合性チェック_1 整合性チェック結果_1

前・後期用 転学用 整合性チェック_2 整合性チェック結果_2

[平成26年度用] (中)

『期』の設定(リスト選択)

教科用図書給与生徒名簿 (登録した『生徒氏名』より自動的に算出されます。) (前期用)

学校名	1111学校			学年	3学年		
学級名	9		給与生徒数	5人	給与年月日	平成 26年 4月 1日	
教科用図書を給与した生徒の氏名	備考	教科用図書を給与した生徒の氏名	備考	教科用図書を給与した生徒の氏名	備考	教科用図書を給与した生徒の氏名	備考
1	青木 一郎	12		23		34	
2	西村 二郎	13				35	
3	福田 三郎	14				36	
4	斉藤 四郎	15				37	
5	太田 五郎	16		27		38	

⑩クラスごとに「整合性チェック_1」「整合性チェック_2」を実施してください。残りの全クラス登録後であれば、整合性に問題は見つからないはずです。

戻る 印刷 登録 削除 氏名反映 教科用図書反映 平成26年度使

中学校 聴・知 視覚 **整合性チェック_1** 整合性チェック結果_1

前・後期用 転学用 **整合性チェック_2** 整合性チェック結果_2

[平成26年度用] (中)

『期』の設定(リスト選択)

教科用図書給与生徒名簿 (登録した『生徒氏名』より自動的に算出されます。) (前期用)

学校名	1111学校			学年	3学年		
学級名	9		給与生徒数	5人	給与年月日	平成 26年 4月 1日	
教科用図書を給与した生徒の氏名	備考	教科用図書を給与した生徒の氏名	備考	教科用図書を給与した生徒の氏名	備考	教科用図書を給与した生徒の氏名	備考
1	青木 一郎	12				34	
2	西村 二郎	13				35	
3	福田 三郎	14				36	
4	斉藤 四郎	15				37	
5	太田 五郎	16		27		38	

⑪ [印刷] で教科用図書給与生徒名簿を印刷してください。

[平成26年度用]

(中)

教科用図書給与生徒名簿 (前期用)

学校名		1111学校		学 年		3学年	
学級名		9		給与生徒数	5 人	給与年月日	平成 26 年 4 月 1 日
教科用図書	を給与した	備考	教科用図書	を給与した	備考	教科用図書	を給与した
生徒の氏名			生徒の氏名			生徒の氏名	
1	青木 一郎	12		23		34	
2	西村 二郎	13		24		35	
3	福田 三郎	14		25		36	
4	斎藤 四郎	15		26		37	
5	太田 五郎	16		27		38	
6		17		28		39	
7		18		29		40	
8		19		30		41	
9		20		31		42	
10		21		32		43	
11		22		33		44	

給与した教科用図書の記号・番号及び給与生徒数

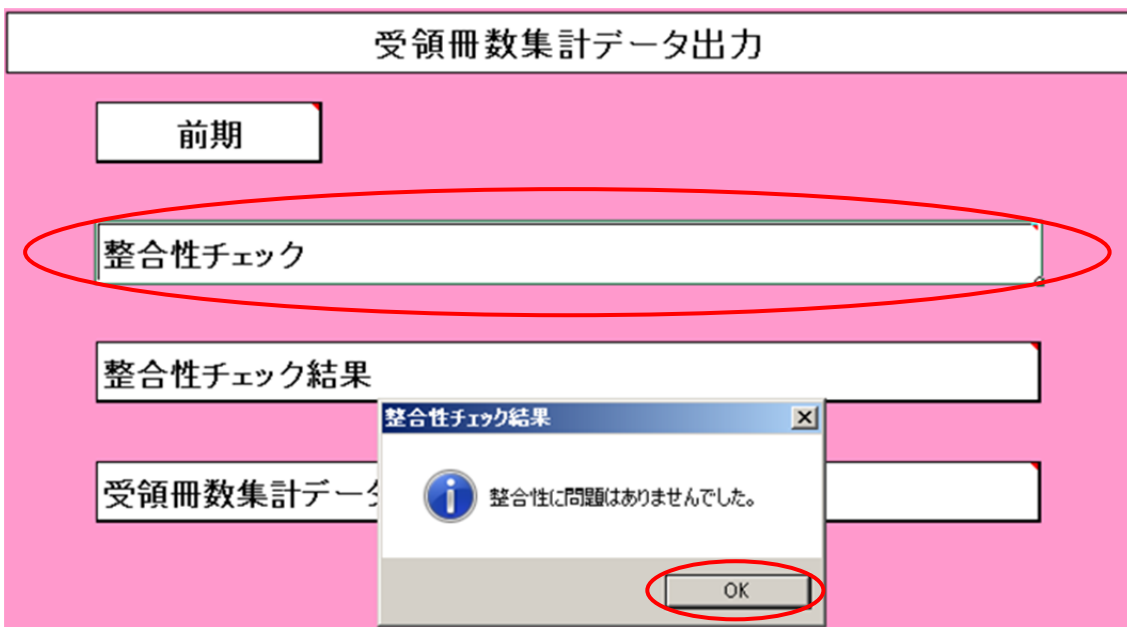
種目	教科用図書の	給与	種目	教科用図書の	給与	種目	教科用図書の	給与	種目	教科用図書の	給与
	記号・番号	人数		記号・番号	人数		記号・番号	人数		記号・番号	人数
国語	国語 921	5 人			人			人			人
公民	公民 925	5 人			人			人			人
数学	数学 922	5 人			人			人			人
理科	理科 923	5 人			人			人			人
英語	英語 923	5 人			人			人			人

- (注) 1. この名簿は、学校ごと、学年ごと、学期ごとに更新すること。
2. 「備考」欄には、「給与年月日」欄に記入した給与日と異なった日に教科用図書が給与した日等について、追加給与年月日を記入すること。
3. 「教科用図書の記号・番号」欄は、教科書目録に記入すること。教科用図書の記号・番号が教科書目録に記載されていない教科用図書については、その名称を記入すること。
4. 以下の図書については、4冊の給与が同時に付与されるため、「教科用図書の記号・番号」欄及び「給与人数」欄に、4冊の教科用図書について記載すること。
- ① 三省 国語教科書1～4冊(3学年用と各学年用の別冊)
- ② 三省 英語教科書1～4冊(3学年用と各学年用の別冊)

⑥

●最後に、設置者への提出データを作成します。

⑫【受領冊数集計データ出力】の「整合性チェック」を実施してください。残りの全クラス登録後であれば、整合性に問題は見つからないはずです。



⑬【受領冊数集計データ出力】で提出データCSVファイルを作成してください。

