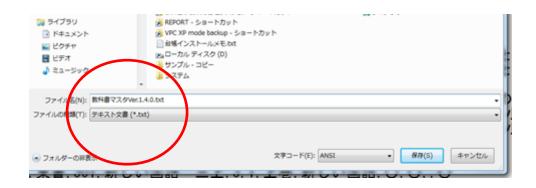
提出データをエクセルにて取り込む方法を教科書マスタ Ver. 1. 4. 0 を例にとりご説明します。

※画面表示において平成26年度表示もしくは平成27年度表示は平成27、28年度と置き換えてください。 Ver 表記も同様です。

ただし CSV ファイルのままでは無理なので一度、テキストファイルに変換します。 メモ帳であれば以下のようにファイルメニューから名前をつけて保存を行います。 . csv を. txt に変更して保存します。



次にこのテキストファイルをエクセルで開きます。



注意していただきたいのはすべてのファイルにて検索しないと通常はすべてのエクセルファイルになっております。

テキストファイルを開くと必ず、ウイザードが表示され、1 列ごとにデータを文字型等に変更します。ポイントは数字の箇所を文字型に変更することです。これにより 001 が 1 に変更されることはございません。

